



## Giunta Regionale della Campania

### Decreto

#### Dipartimento:

**Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.**

<b>N°</b>	<b>Del</b>	<b>Dipart.</b>	<b>Direzione G.</b>	<b>Unità O.D.</b>
118	04/05/2017	54	11	6

#### Oggetto:

Decreto Dirigenziale n.10 del 20.01.2017 - Riforma del sistema della formazione professionale ex DD.GG.RR. 223-2014, 808-2015 e 314-2016. Approvazione Allegato A - Graduatoria per il profilo di Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze - e Allegato B - Graduatoria per il profilo di Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative.

#### **Dichiarazione di conformità della copia cartacea:**

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

#### *Estremi elettronici del documento:*

Documento Primario : 76BDB493A76BA455B222B9435DB310D9612E8577

Allegato nr. 1 : 490E04134EABC17E6FE87549BD4BCF1E01180265

Allegato nr. 2 : A4A9393C48803DD9F1CD99068F82D25E0D8540FC

Frontespizio Allegato : E53297A1F75076ABB078E250F405E63307C44EE1



## Giunta Regionale della Campania

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**dott. Volpe Prospero (Vicario)**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>118</b>	<b>04/05/2017</b>	<b>11</b>	<b>6</b>

Oggetto:

***Decreto Dirigenziale n.10 del 20.01.2017 - Riforma del sistema della formazione professionale ex DD.GG.RR. 223-2014, 808-2015 e 314-2016. Approvazione Allegato A - Graduatoria per il profilo di Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze - e Allegato B - Graduatoria per il profilo di Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE

- a) con Deliberazione di G.R. n.62 del 28/02/2012 (B.U.R.C. n.31 del 14/05/2012), al fine di favorire l'innalzamento della qualità degli standard formativi e dei servizi di erogazione veniva programmata la "Costituzione di Centri Sperimentali di Sviluppo delle Competenze (di seguito C.S.S.C.) nelle Aree: 1) *Costruzioni* e 2) *Customer Relationship Management e dei Servizi Avanzati*, di seguito rispettivamente definiti "Edil-Lab" e "Kibs-Lab", avente la finalità di "Favorire il processo di costruzione di un'offerta formativa iniziale, professionale, universitaria e post universitaria di qualità, basata sul ciclo di vita dei soggetti attenta all'alternanza e a favorire l'apprendimento specialistico";
- b) con Decreto Dirigenziale n.10 del 20/01/2017 (B.U.R.C. n.9 del 30/01/2017), veniva approvato l'Avviso Pubblico per la Manifestazione interesse alla partecipazione a percorsi formativi da porre in essere a cura dei C.S.S.C. con riferimento ai profili professionali di ***Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze e Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative*** in coerenza con il dettato della Riforma della formazione professionale *ex lege* 92/2012, D.Lgs. 13/13 e successivo Decreto I.M. 30/06/2015.

### VISTI

- a) la Legge 21 dicembre 1978, n. 845 "Legge quadro in materia di formazione professionale";
- b) la Legge 28 giugno 2012, n. 92 e s.m.i. "Disposizioni in materia di Riforma del Mercato del Lavoro in una prospettiva di crescita" e, in particolare, l'art. 4 dal comma 51 al comma 68;
- c) il Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'art. 4, commi 58 e 68 della Legge 92/2012";
- d) l'Accordo tra Governo, Regioni e Province Autonome (Repertorio Atti 252/CSR del 20/12/2012) sulla referenziazione del Sistema italiano delle Qualificazioni al quadro europeo delle Qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF) di cui alla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008;
- e) il Decreto Interministeriale (M.L.P.S. - M.I.U.R.) 30 giugno 2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle Qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle Qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13".

### PRESO ATTO che

- a) la Legge Regionale n.14 del 18/11/2009 avvia la Riforma del Sistema di istruzione, formazione e lavoro in una logica di integrazione ed in coerenza alle Direttive comunitarie sul tema;
- b) la Deliberazione di G.R. n.223 del 27/06/2014 approva gli indirizzi sul Sistema regionale degli Standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione in coerenza all'Accordo sopra richiamato Repertorio Atti 252/CSR;
- c) la Deliberazione di G.R. n.808 del 23/12/2015 definisce, per ciascun Livello EQF, gli standard formativi minimi per la progettazione didattica dei percorsi volti al rilascio di Titoli/Qualificazioni ricompresi nel R.R.T.Q.;
- d) la Deliberazione di G.R. n.314 del 28/06/2016 recepisce il Decreto Interministeriale (M.L.P.S. - M.I.U.R.) 30/06/2015 approvando il Dispositivo Integrato SCRIVERE - Sistema di Certificazione Regionale di Individuazione, Validazione e Riconoscimento delle Esperienze formative comunque acquisite (contesti formali, non formali e informali).

## CONSIDERATO che

- a) il Presidente della Commissione per l'istruttoria di ammissibilità delle istanze di candidatura, pervenute nell'arco temporale previsto dall'Avviso pubblico approvato con il sopra indicato D.D. n.10 del 20/01/2017, ha consegnato Nota acquisita al protocollo regionale con n.0313705 del 03/05/2017 con allegati i Verbali delle sedute svolte e le Graduatorie contenenti l'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle edizioni corsuali per i profili professionali di **Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze** e **Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative**.

## RITENUTO di

- a) dovere approvare l'**Allegato A** "Graduatoria per il profilo di *Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze*" e l'**Allegato B** "Graduatoria per il profilo di *Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative*", da intendersi parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- b) potere demandare l'attuazione delle sessioni formative ai C.S.S.C. denominati "Edil-lab" e "Kibs-lab" in coerenza al mandato attribuito ex D.G.R. 62/2012 istitutiva degli stessi;
- c) dovere disporre che - per ogni percorso formativo - i C.S.S.C. provvedano a riconoscere "crediti formativi" in forza del combinato disposto ex art. 6, lettere b), c), d) e art. 10, lettere a), b), d), f), e), di cui all'Allegato A alla D.G.R. 314/2016, in coerenza al disciplinato dell'Avviso pubblico;
- d) dovere disporre che, alla data di pubblicazione del D.D. n.10/2017, al fine di consentire la sperimentazione delle procedure di identificazione, validazione e certificazione delle competenze, - per ogni percorso formativo - possa partecipare in qualità di "uditori" personale individuato da ciascun C.S.S.C. in possesso dei requisiti di cui all'Allegato A al D.D. n.10/2017:
  - fino a un massimo di otto (8) per C.S.S.C. con attività in corso;
  - fino a un massimo di due (2) per C.S.S.C. senza attività in corso;
- e) dovere disporre che ai partecipanti alle attività formative in qualità di Docenti e/o Coordinatori e/o Direttori sia riconosciuta, in ragione del ruolo ricoperto e delle precedenti esperienze maturate, la qualificazione di "**Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative**";
- f) dovere disporre con successiva Nota Circolare della U.O.D. 06-11/D.G. 11 le modalità di individuazione dei dipendenti interni in qualità di "uditori", ai fini della partecipazione alle sole ore di sessioni plenarie seminariali;
- g) dovere disporre in tre (3) giorni lavorativi successivi alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania e sui rispettivi siti dei C.S.S.C., il termine ultimo per la trasmissione a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo **scrivere@pec.it** di eventuali controdeduzioni/memorie avverso il presente provvedimento;
- h) dovere disporre che, del presente provvedimento nonché dei relativi Allegati A e B, venga data diffusione a mezzo del sito istituzionale della Regione Campania, nella sezione **<http://www.regione.campania.it/it/tematiche/magazine-formazione>** e sui rispettivi siti dei C.S.S.C., nelle more della pubblicazione sul B.U.R.C.;
- i) dovere disporre che, del calendario delle attività così come della composizione delle aule e/o qualsiasi altra informazione rivolta ai destinatari, venga fornita a mezzo dei siti web dei rispettivi C.S.S.C.: **<http://www.edil-lab.it/>** e **<http://www.kibslab.it/>**;
- j) dovere disporre che tutte le comunicazioni di rito inerenti i percorsi formativi siano effettuate a mezzo di PEC agli indirizzi PEC dedicati.

Per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, alla stregua dell'istruttoria nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente della U.O.D. 06 della Direzione Generale 11

#### DECRETA

1. di approvare l'**Allegato A** "Graduatoria per il profilo di *Tecnico di accompagnamento alla individuazione e messa in trasparenza delle competenze*" e l'**Allegato B** "Graduatoria per il profilo di *Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative*", da intendersi parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di demandare l'attuazione delle sessioni formative ai C.S.S.C. denominati "Edil-lab" e "Kibs-lab" in coerenza al mandato attribuito ex D.G.R. 62/2012 istitutiva degli stessi;
3. di disporre che - per ogni percorso formativo - i C.S.S.C. provvedano a riconoscere "crediti formativi" in forza del combinato disposto ex art. 6, lettere b), c), d) e art. 10, lettere a), b), d), f), e), di cui all'Allegato A alla D.G.R. 314/2016, in coerenza al disciplinato dell'Avviso pubblico;
4. di disporre che, alla data di pubblicazione del D.D. n.10/2017, al fine di consentire la sperimentazione delle procedure di identificazione, validazione e certificazione delle competenze, - per ogni percorso formativo - possa partecipare in qualità di "uditori" personale individuato da ciascun C.S.S.C. in possesso dei requisiti di cui all'Allegato A al D.D. n.10/2017:
  - fino a un massimo di otto (8) per C.S.S.C. con attività in corso;
  - fino a un massimo di due (2) per C.S.S.C. senza attività in corso;
5. di disporre che ai partecipanti alle attività formative in qualità di Docenti e/o Coordinatori e/o Direttori sia riconosciuta, in ragione del ruolo ricoperto e delle precedenti esperienze maturate, la qualificazione di "***Tecnico della pianificazione e realizzazione di attività valutative***";
6. di disporre con successiva Nota Circolare della U.O.D. 06-11/D.G. 11 le modalità di individuazione dei dipendenti interni in qualità di "uditori", ai fini della partecipazione alle sole ore di sessioni plenarie seminariali;
7. di disporre in tre (3) giorni lavorativi successivi alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania e sui rispettivi siti dei C.S.S.C., il termine ultimo per la trasmissione a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ***scrivere@pec.it*** di eventuali controdeduzioni/memorie avverso il presente provvedimento;
8. di disporre che, del presente provvedimento nonché dei relativi Allegati A e B, venga data diffusione a mezzo del sito istituzionale della Regione Campania, nella sezione ***http://www.regione.campania.it/it/tematiche/magazine-formazione*** e sui rispettivi siti dei C.S.S.C., nelle more della pubblicazione sul B.U.R.C.;
9. di disporre che, del calendario delle attività così come della composizione delle aule e/o qualsiasi altra informazione rivolta ai destinatari, venga fornita a mezzo dei siti web dei rispettivi C.S.S.C.: ***http://www.edil-lab.it/*** e ***http://www.kibslab.it/***;
10. di disporre che tutte le comunicazioni di rito inerenti i percorsi formativi siano effettuate a mezzo di PEC agli indirizzi PEC dedicati.
11. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale 11, all'Assessore al ramo, al Settore Stampa Documentazione e Informazione ed al Bollettino Ufficiale Regione Campania per la pubblicazione.